



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Centro de Filosofia e Ciências Humanas
Colégio de Aplicação
Conselho Diretor

ATA DE REUNIÃO

Aos onze dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se os membros do Conselho Diretor do Colégio de Aplicação da UFRJ, para reunião ordinária. Estiveram presentes: Cassandra Pontes – DG, Marina Campos - DG, Cèli Palácios – DAE, Andreza Berti - DALPE, Vinicius Vivas – Musica, Ulisses Dias – Matemática, Nathália Terra – Química, Maria Coelho – Língua Portuguesa, Erika Coachman – Inglês, Alessandra Nascimento – Multidisciplinar, Fatima Galvão – Desenho Geométrico, Jorge Marçal – Ciências Biológicas, Ana Luiza Faro – Artes Visuais, Alessandra Carvalho – História, Leonardo Mendes – TAE; Carolina Amancio – APACAp, Roberta Moreira – APACAp, Thayná Marracho – NEEI, Nabila Natália - Assistente Social, Alice Coutinho - Educação Infantil, Maksin Oliveira – Artes Cênicas, Rafael Arosa – Geografia, Sidnei Pércia – Física, Lucia Ferreira– Francês, Thaynara Nascimento – SOE, Felipe Andrade - Ed. Física, Renata Volkamann, Francisco Pontes, Stephany Cury, Monique Machado, Sophie Arvelo - Responsáveis de estudantes, Patricia Maghelly - secretária. A reunião foi presidida pela diretora Cassandra Pontes, que apresentou a seguinte pauta:

1. Expediente

1.1. Informes

1.1.1. Direção Geral: Aulas inaugurais; Armazenamento de celulares; Requisição Interna: orientações sobre o preenchimento; Ofício à Reitoria e CFCH sobre questões estruturais para ciência; Olimpíadas de Matemática; Programa de Gestão e Desempenho; Sede Fundão – atualização sobre o andamento do processo sobre nova sede para oferta da Educação Infantil; Interdição da área próximo ao muro e providências já tomadas; Situação dos bebedouros; Criação de e-mail institucional para os setores.

1.1.2. DALPE: Chegada dos licenciandos. Será enviada lista dos licenciandos continuístas aos setores; FAES: verificação de pendências. Prazo final até dia 14/02 para que a homologação seja feita; Ações de extensão: algumas estão sendo sinalizadas com pendências no SIGA. É necessário que os coordenadores vejam qual a exigência e atendê-la.

1.1.3. DAE: Lei nº 15.100, de 13 de janeiro de 2025, que proíbe o uso de aparelhos eletrônicos portáteis na escola. O encaminhamento é enviar à DAE estudantes que façam uso do celular em sala; Período de distribuição de camisetas do uniforme para estudantes; Esta semana e a próxima acontecerão as primeiras reuniões de série e reunião de responsáveis; Retirada dos diários 2024 do escaninho da DAE; Horário será finalizado nos próximos dias. A DAE buscou atender a todas as demandas apresentadas e continua na tentativa de conciliar todas as solicitações; Preenchimento do formulário de informação docente; Agendas: atraso na gráfica, mas serão distribuídas; Atraso nas apostilas por ausência de tinta nas impressoras da gráfica.

Sem previsão de entrega.

1.1.4. Conselheiros: Geografia - Rafael Arosa: importante para o Setor fazer cópias coloridas. No ano passado não enviaram as apostilas e pergunta se ainda há tempo de solicitá-las, uma vez que a entrega atrasou. Cassandra sugere que ele envie a solicitação para avaliação; NEEI - Thayná Marracho: pergunta sobre a inclusão dos eventos do NEEI no calendário que estão no site. Foi informado que o calendário do site é simplificado, o calendário detalhado será encaminhado em breve. É lida uma carta sobre o trabalho do NEEI atualmente; Matemática - Ulisses: informou que o trabalho do professor Leo Akio realizado aqui no CAP foi premiado em evento acadêmico; IBEMEC: organização para que somente os estudantes que assim desejam realizem a prova; Educação Física - Felipe Macedo: Solicitação de Condir online devido ao calor. Em função da interdição da quadra, a Educação Infantil e o Ensino Fundamental I terão aulas no Parque de Grama. O Ensino Fundamental II e Ensino Médio usarão a sala 9 ou Auditório, Ressaltou que essa medida não é salutar para os estudantes, mas está sendo feita em caráter emergencial; SOE - Thaynara: afastamento do professor Edson Soares. Cassandra informou que o Setor deve fazer solicitação de inclusão de ponto de pauta; Multidisciplinar - Alessandra Nascimento: há docente em licença saúde, impactando nas aulas de Matemática e de Meio Ambiente e Saúde da turma 11B; APACAP - Roberta: Se apresentou novamente, pois a composição do Conselho 2025 não é a mesma que de 2024. Informou que em breve haverá mudança na representação. A representante informou que as famílias solicitaram à deputada Talíria Petrone que officie a escola solicitando informação sobre o uso da emenda parlamentar direcionada para as obras da quadra. Solicitou o laudo que condenou o solo e impediu as obras. Perguntou também sobre a cobertura das atividades relativas aos tempos do professor que está afastado no Setor Multidisciplinar. O Setor informa que não tem como cobrir as aulas deste docente. Uma consulta está sendo feita ao CCDOC neste sentido. A Direção informou que o Setor está solicitando uma vaga emergencial para cobrir tal afastamento, o que demanda uma exceção, pois a universidade não prevê contratados para casos de afastamento por saúde. Sobre o processo de construção de cobertura para a quadra, Fátima Galvão, diretora na Gestão 2020-2024, informou que não houve condenação do solo, mas que não estava previsto no projeto inicial obra no solo. Céli - DAE respondeu à APACAP que os estudantes têm interagido bem sem o celular e que a DAE organizou um rodízio de usos dos espaços para jogo com bola e uso da mesa de pingue pongue; Rafael Arosa – Geografia solicitou informações sobre os livros didáticos. A DAE irá fazer um informe mais detalhado por e-mail.

1.1.5. Representações: CEU - representante Ulisses: foi aprovado o calendário do PROFAEX. A submissão de propostas será de 24 de fevereiro a 10 de março. A divulgação do resultado final será dia 5 de maio; Conselho de Representantes da AdUFRJ – representante Alice Coutinho: será encaminhado e-mail para sindicalizados chamando para reunião no dia 20 de fevereiro, às 12h, na sala de professores; NAE - Maya Inbar: 17 de fevereiro, das 11h às 12h40, será realizada a primeira reunião do ano do Núcleo. Chamou os servidores a participarem da reunião mensal.

Destaca que Nabila, Assistente Social, também compõe o Núcleo; Comissão de Currículo: Na próxima terça, dia 18/2, haverá a primeira reunião da Comissão. Neste primeiro momento, haverá conversa com outros GT e distribuição de tarefas. Cassandra informou que as portarias com os membros serão publicadas com validade de até um ano.

2. Ordem do Dia

2.1 Aprovação de atas - não houve;

2.2 Afastamentos de sede do/no país: Prof. Felipe Macedo de Andrade, de 19/02 a 21/02, para Reunião de Planejamento Estratégico do Programa Pé-de-Meia - Ciclo 2025, em Maceió/AL. Não será necessária a cobertura do setor para aulas; Prof. Juliana Jandre, de 18/02 a 21/02 para ministrar a oficina “Variação linguística e heterogeneidade discursiva” no Centro de Ensino e Pesquisa Aplicada à Educação (CEPAE) da Universidade Federal de Goiás (UFG), e no período de 24/03 a 01/03, para participar do evento “Semana de Planejamento do CEPAE”, na mesma instituição; Profª Mariana de Souza Guimarães, de 02/05 a 09/05, para participação como artista e palestrante na exposição Onde vão as sereias da artista Mona Cara, a se realizar na École et Espace d’art contemporain Camille Lambert – Juvisy-sur-Orge – França.

2.3 Apreciação de projetos: não houve;

2.4 Homologação de progressões e promoções: Alessandra Carvalho e Maksin falam da importância de celeridade na apreciação de RSC para professores aposentados, pois alguns já estão em idade avançada e precisam do dinheiro, até mesmo para tratamentos médico.

2.5 Calendário de reuniões do Conselho Diretor: Andreza Berti corrigiu as datas do mês de outubro que estavam indicando quartas e não terças. Aprovado por unanimidade, com as alterações informadas.

2.6 Trancamento excepcional de matrículas: Cassandra leu trechos da resposta da Procuradoria UFRJ (encaminhada anteriormente como anexo na convocação da sessão do Condir) a consulta feita pela Direção, como encaminhamento do Conselho Diretor, a respeito do trancamento excepcional de matrículas para estudantes da Educação Infantil pelo terceiro ano letivo consecutivo. Contextualizou o momento em que estes trancamentos foram permitidos em caráter excepcional, considerando a interdição da sede Fundão em 2022/2023. Os trancamentos foram concedidos em 2023 e em 2024, exclusivamente, por meio de resoluções do Conselho Diretor. Em discussão. Cassandra solicitou aprovação do conselho para a leitura do coletivo de famílias que solicitaram novo trancamento. O Conselho aprovou a leitura, por unanimidade. A representante do coletivo afirma que após a consulta com advogados pagos, todos afirmaram que a extensão do trancamento não fere a Resolução, mas que o indeferimento, sim. Segundo estes profissionais, trata-se de um caso omissivo. Cassandra solicitou a pausa da leitura para realizar votação de prorrogação da sessão. Houve aprovação de meia hora por maioria dos votos. A diretora faz algumas elucidações: todos os solicitantes de trancamento excepcional renovaram as

matrículas dos filhos para o ano letivo de 2025 e as faltas estão sendo contabilizadas. A Direção tranquilizou as famílias que o Conselho Tutelar não será acionado, pois compreende o movimento das famílias aguardarem a análise do pleito. Alguns conselheiros indicaram necessidade de maior tempo para apreciação do pleito nos seus respectivos setores. Foi colocada em votação o adiamento da discussão dos trancamentos para a próxima sessão ordinária do Condir: com 14 votos favoráveis, 1 voto contrário e 3 abstenções, aprovado.

2.7 Minuta de Resolução - restrição do uso de aparelhos eletrônicos portáteis pessoais - adiado para a próxima sessão do Conselho.

2.8 Apresentação de relatório financeiro de 2024 - pauta cancelada devido à saída de Patrícia Maghelly, secretária do Gabinete, que estava passando mal.

2.9 Inclusão de ponto de pauta: afastamento do país – Thaynara / SOE informou que o professor Edson Soares precisa de uma declaração da escola dizendo que ele pode se afastar do país por período de curta duração. A declaração é para a inscrição do professor em edital da CAPES. Cassandra explicou que para que a escola possa emitir tal declaração é necessário que o Setor se comprometa a cobrir seu atendimento às turmas. A instituição se comprometeu a liberar o docente caso ele consiga ser aprovado no edital.

Nada mais havendo a tratar, eu, Patricia Maghelly, lavrei a seguinte ata que será assinada por mim e pelos Conselheiros.