Ata da reunião de 09/04/2024 do Conselho Diretor

Aos nove dias do mês de abril de dois mil e vinte e quatro, reuniram-se os membros do Conselho Diretor do Colégio de Aplicação da UFRJ, para reunião ordinária. Estiveram presentes: Cassandra Pontes – Direção Geral; Nelson de Aguiar – Vice-direção, Maya Inbar – DAE, Andreza Berti – DALPE, Maria Alice Sena – Musica, Ulisses Dias – Matemática, Nathália Terra – Química, Priscila Basílio – Educação Infantil, Juliana Jandre – Inglês, Thayná Marracho – NEEI, Adriana Alves – SOE, Fernanda Lathermaher – Multisdisciplinar, Maksin Oliveira – Artes Cênicas, Isabel Lima – Ciências Biológicas, Miriam Levy – Francês, Eleandro Cavalcante – Sociologia, Letícia Carvalho – Artes Visuais, Fabio Garcez – História, Antonio Ferreira – Espanhol, Marcelo Bueno – Desenho Geométrico; Carolina Amancio – APACAp.

Antes do início da reunião foram solcitadas as seguintes inclusões de ponto de pauta: vaga de matrícula de novo estudante não preenchida por falta no dia determinado por motivos de saúde e prorrogação da licença para estudos da professora Natalia: aprovadas.

1. Expediente:

1.1. Informes:
1.1.1. Direção Geral: relato da reunião do CondiCAp ocorrida nos dia 03 e 04 de abril - Reunião com a Andifes e a SESu (Secretaria de Educação Superior), sendo tratado sobre alteração de legislações que excluem os CAp dos programas de fomento à EB (FNDE); Discussão sobre a criação do cargo de servidor federal de profissional de apoio escolar; Proposta de seminários remotos com trocas de experiências para diretores e convidados dos Cap; SICEA: o evento será em Viçosa, 12 a 14/11, com o tema: “Novos tempos, novos atores e diferentes cenários da Educação”; Proposta de GT’s, com a participação de representantes de todos os CAp: Ensino Médio, Educação Especial, Pesquisa e Extensão, Alfabetização e Educação Infantil, Acesso e Permanência; atualização do andamento do processo de contratação de profissionais de apoio à inclusão; atualização dos Processos seletivos para professores substitutos - Educ Especial 10 vagas; Matemática 1 vaga; redirecionamento 2 vagas EI; falou da nova servidora Luíza Almeida - assistente técnico-administrativa – permuta; Processo seletivo de vagas emergenciais : Desenho Geométrico (vaga aposentadoria) – aprovada; Multidsiciplinar (vaga da direção) – aprovada; Pedido de vagas emergenciais ao CEG: Musica, Artes Cênicas, Artes Visuais, Multidisciplinar, Filosofia e Geografia - 5 vagas indeferidas com aprovação apenas da vaga de Filosofia; reunião ocorrida com a vice-reitoria; 2 vagas da Educação Infantil não foram preenchidas, pois não abriu edital e serão ressetorizadas para o

Multidisciplinar, que está com 2 turmas sem professor; Contratação impressoras - obtivemos autorização da TIC e temos uma empresa para fornecer. Previsão de 1 a 2 semanas; Reforma elétrica: em andamento; Luiza Almeida, nova servidora assistente em administração, direcionada pela PR4 como permuta de servidora do RH Fundão, não aderiu à greve e está ajudando no processo seletivo.

1.1.2. DALPE: Reforçou a importância de responderem ao email enviado no dia 01/04 sobre as atuações no Complexo de Formação de Professores; Relembrou que as coordenações dos setores receberam as pendências da FAES 2022 e que devem ser resolvidas até 10/04; Reunião de recepção dos/as licenciandos/as nos dias 15/04 (10h) e 16/04 (14h). Início do estágio 17/04; Solicitou que preencham a ficha de recepção dos setores curriculares.

1.1.3. DAE: O contrato para impressões que havia no CAp expirou e a Impressão das provas será pela PR1. Foi enviado um e-mail com orientações; Impressoras disponíveis para impressões gerais na Reprografia (apenas xerox) e no Registro acadêmico; Recebemos as camisas do uniforme; Degradação do prédio - informes sobre ocorridos; Liberação dos estudantes após provas e testes - .solicitou que estudantes não fiquem fora de sala após a realização de testes e provas e que não sejam liberados antes do horário de fim da aula; Reforço do informe do CONDIR anterior: solicitou que no período em que estamos sem o corpo técnico-administrativo, sejam evitadas as propostas de trabalho em grupo para serem realizadas fora do turno escolar, pois há um número grande de estudantes na escola a tarde; Foi criado um livro de registro de assinaturas em caso de atrasos após 18h; Início aos novos protocolos de entrada e uniforme e pediram a contribuição de famílias e docentes durante toda a permanência de estudantes na escola; Pediram atenção na liberação do estudante pra sair de sala durante as aulas; Suspensão do amistoso por conta do acionamento dos extintores de incêndio e suspensão das negociações sobre o Bolão bolão até o retorno dos técnicos; Ação colaborativa – a direção está reorganizando a ação e será encaminhada em breve para o corpo docente, - Diários de classe 2023 ainda estão na na DAE aguardando assinatura de coordenações do ano passado, favor assinar; - PNLD - levantamento dos coordenadores junto aos setores sobre o recebimento dos livros para 2024 - Favor enviar email para DAE - A/C Andréa Garcia.

1.1.4. Conselheiros: História: sábado às 9 horas - evento no Cap para marcar os 60 anos do Golpe, com projeção do filme “Fico te devendo uma carta sobre o Brasil”; Ciências Biológicas: Prof substituta Thabatha assumiu as turmas do 8o e 3a série. O setor recebeu pedidos de realização de estagio do curso noturno; Matemática: agradeceu o empenho da direção e da PR4 pela realização do processo de seleção de prof substituto do setor; Inglês: o setor discutiu muito a questão das normas de convivência do Cap e entendem que devem ser revistas. Achou importante as discussões sobre o assunto na Plenária e que seria interessante aproveitar a presença de estudantes e famílias no COnDir para a discussão no conselho.

1.1.5. Representações:

ERER: solicitou a divulgação sobre o Comitê, pois estão precisando de integrantes. Interessados, envia e-mail para erer.cap.ufrj@gmail.com

2. Ordem do Dia:
2.1. Afastamentos de sede - do/no país: Isabel Van Der Ley Lima , de 25/04 a 27/04, participação em oficina no INEP, Brasília. Não será necessária substituição; Natália Rios, período de 5 a 11 de maio de 2024, para realização de curso intensivo sobre Direitos da Natureza na Universidade de Quito, Equador. A docente apresentou plano de cobertura de aulas; Cassandra Pontes, de 16 a 18 de maio, convite para participação como expositora no VII Seminário de Formação em Exercício de Professores, na Universidade Federal da Bahia (UFBA); Aprovação por unanimidade.

2.3. Apreciação de Projetos:

Alteração de Coordenação: Projeto de Extensão "Diálogos Pedagógicos para uma escola antirracista". Anteriormente coordenado pelo professor Edson Soares Gomes (SOE) , assume a coordenação a professora Priscila de Melo Basílio (Ed Infantil);

Alteração do nome do Projeto de Ensino e Pesquisa “Arte no Fio: Brota na Base” para “Arte no Fio: Brotar no Jardim”. A mudança deve-se à ampliação do projeto em nossa unidade e na UFRJ;

Aprovados por unanimidade

2.4. Homologação de progressões docentes: Marina Nunes de D32 para D33; Miriam Levy – de D34 para D41; Marilane Abreu – de D41 para D42; Anna Thereza – de D33 para D34; Maria Matos – de D41 para D42; Flávia Gomes - de D33 para D34; Juliana Jandre – de D41 para D42; André Uzeda – de D33 para D34; Lorenna Bolsanello – de D33 para D34 - aprovadas por unanimidade;

2.5 Resultado da eleição para representantes CEG e CONSUNI: Antonio Ferreira da Comissão eleitoral relatou: A eleição ocorreu nos dias 3 e 4 de abril. Foram 65 votos, dos quais 64 válidos. Eleitos: para o CEG: Glauber Resende como membro titular e Viviane Lontra como membro suplente; para o CONSUNI: Sarah Almeida como membro titular e Maria Coelho como membro suplente. Aprovado por unanimidade;

2.6. Calendário escolar: Direção Geral informou que será necessária a alteração do calendário para reposição das suspensões de aulad e considerando que as provas de recuperação final não podem mais ser contabilizadas como dia letivo. Os setores colocaram suas posições e fo decidido que o ponto retornará no próximo ConDir.

2.7. vaga de matrícula de novo estudante não preenchida por falta no dia determinado por motivos de saúde: a responsável pela inscrição e pelo estudante sorteado teria ficado dedicada exclusivamente ao filho em momento de tratamento de saúde, não conseguindo, por este motivo, vir fazer a matrícula. Disse que não tinha acesso à internet. Foi decidido que posteriormente o assunto seria tratado após leitura minuciosa do edital;

2.8 Prorrogação do prazo de afastamento para estudos da professora Natália Martins - Musica: de 10 de maio para 10 de julho. Aprovado com 1 abstenção

2.9 Avaliação da ação emergencial: Cada setor coloca sua situação para ciência de todo/as.

Nada mais havendo a tratar, eu, Patricia Maghelly, lavrei a seguinte ata que será assinada por mim e pelos Conselheiros.